



---

## **ENGAGEMENT DE NON-USAGE ET DE CONFIDENTIALITÉ DES DOCUMENTS DE DATAE SAS**

---

Entre les soussignés :

La société DATAE, société par actions simplifiée au capital de 50 000 euros, dont le siège social est situé 117 avenue Victor Hugo, 92100 Boulogne-Billancourt, immatriculée au Registre du Commerce et des Sociétés de Nanterre sous le numéro 834 331 704, représentée par Emmanuelle CORNET-RICQUEBOURG en sa qualité de Présidente, ci-après dénommée « DATAE SAS»,

Et

AXECIBLES, société par actions simplifiée au capital de 180 000 euros, dont le siège social est 87 RUE DU MOLINEL, 59700 MARCQ-EN-BARŒUL immatriculée au Registre du Commerce et des Sociétés de Lillemetropole sous le numéro 440 043 776, représentée par représentée par T.I.D. FINANCES (487 607 145 MARCQ-EN-BARUL) agissant et ayant les pouvoirs nécessaires en tant que Président , elle-même représentée par Jimmy PINTO agissant et ayant les pouvoirs nécessaires en tant que Gérant, ci-après dénommé(e) « le Prestataire »,

Ensemble dénommés « les Parties ».

## **PRÉAMBULE**

DATAE SAS est un cabinet de conseil spécialisé dans la mise en conformité au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD) et à la loi « Informatique et Libertés ».

Dans le cadre de sa mission de conformité, DATAE SAS accompagne ses clients notamment en procédant à la mise en conformité du site internet (RGPD, LCEN, ePrivacy, RGAA etc...) du client Cabinet Corex (ci-après le « Client »).

Le Prestataire, pour sa part, assure la gestion technique du site internet du Client, et peut avoir participé à son développement, sa maintenance ou ses mises à jour.

Afin de permettre la mise en conformité du site internet du Client, DATAE SAS est amenée à transmettre au Prestataire certains documents, recommandations, rapports, modèles, ou éléments de paramétrage liés à la conformité du site internet du Client. Cette transmission s'effectue avec l'accord exprès du Client.

### **Article 1 – Objet**

Le présent engagement a pour objet de définir les conditions dans lesquelles le Prestataire est autorisé à utiliser les documents, données, rapports, études, devis, modèles, outils, fichiers, supports techniques ou tout autre contenu (ci-après les « Documents ») transmis ou mis à disposition par DATAE SAS dans le cadre de la mission confiée tels que définis à l'annexe 1.

### **Article 2 – Usage strictement limité**

Le Prestataire s'engage à utiliser les Documents transmis par DATAE SAS exclusivement dans le cadre de la mise en conformité du site internet du Client.

Le Prestataire s'engage à détruire les Documents après insertion sur le site internet du Client et n'en conserver aucune copie tel que précisé à l'article 6.

Toute utilisation, reproduction, adaptation, diffusion, communication ou exploitation des Documents, en tout ou partie, pour d'autres clients, prospects ou projets du Prestataire, est strictement interdite, sauf accord écrit et préalable de DATAE SAS et moyennant rémunération.

Toute demande d'utilisation hors périmètre doit faire l'objet d'un avenant écrit.

### **Article 3 – Propriété intellectuelle**

Les Documents transmis par DATAE SAS demeurent la propriété exclusive de DATAE SAS.

Aucune cession de droits de propriété intellectuelle, de savoir-faire, de concepts ou de méthodologies n'est accordée au Prestataire.

### **Article 4 – Confidentialité**

Le Prestataire s'engage à conserver strictement confidentiels les Documents transmis par DATAE SAS, ainsi que toutes les informations, données, supports ou éléments techniques, commerciaux ou méthodologiques qui y figurent.

Ces éléments ne peuvent être copiés, transférés, communiqués, directement ou indirectement, à aucun tiers sans l'autorisation écrite préalable de DATAE SAS.

### **Article 5 – Protection des données personnelles**

Le Prestataire s'engage à respecter l'ensemble des obligations résultant du Règlement (UE) 2016/679 (RGPD) et de la loi Informatique et Libertés.

En cas de traitement de données à caractère personnel pour le compte de DATAE SAS, le Prestataire agit en qualité de sous-traitant et ne traite ces données que sur instruction écrite de DATAE.

Le Prestataire garantit la confidentialité, la sécurité et la suppression des données à la fin de la mission, et notifie sans délai toute violation de données à DATAE SAS.

### **Article 6 – Durée de l'engagement**

Les obligations du présent document s'appliquent pendant toute la durée de la relation contractuelle entre le Prestataire et le Client, et pendant une période de dix (10) ans à compter de sa cessation, pour quelque cause que ce soit.

À l'issue de sa mission pour le Client, et après intégration des documents dans le site internet du Client, le Prestataire s'engage à détruire l'ensemble des documents transmis par DATAE SAS, sous toutes leurs formes (physiques et numériques). Le Prestataire adressera à DATAE SAS un certificat écrit de destruction attestant que cette opération a bien été effectuée.

### **Article 7 – Sanctions**

En cas de manquement à l'une quelconque des obligations ci-dessus, DATAE SAS se réserve d'engager toute action judiciaire en réparation du préjudice subi.

### **Article 8 – Droit applicable et juridiction compétente**

Le présent engagement est soumis au droit français.

Tout différend relatif à son interprétation ou à son exécution sera soumis à la compétence exclusive des tribunaux du ressort du siège social de DATAE SAS.

**Fait à Boulogne-Billancourt, le**

En deux exemplaires originaux.

26 février 2026 | 16:46 CET

**Pour DATAE SAS**

Emmanuelle CORNET-RICQUEBOURG

Présidente

Nom, prénom, fonction

DocuSigned by:  
Emmanuelle CORNET-RICQUEBOURG  
C0C2CFA3A6E44BC...

**Pour le Prestataire**

Nom, prénom, fonction

Signature précédée de la mention « *Lu et approuvé* »

**ANNEXE 1**

**DOCUMENTS RGPD DE DATAE SAS A INSERER SUR LE SITE INTERNET  
DU CLIENT**

- Mentions légales
- Politique de confidentialité
- Politique Cookies
- Mentions RGPD à intégrer en bas du ou des formulaires